

Werksessie Omgevingstafel

Donderdag 21 november 2019

Sarah Vredeveld

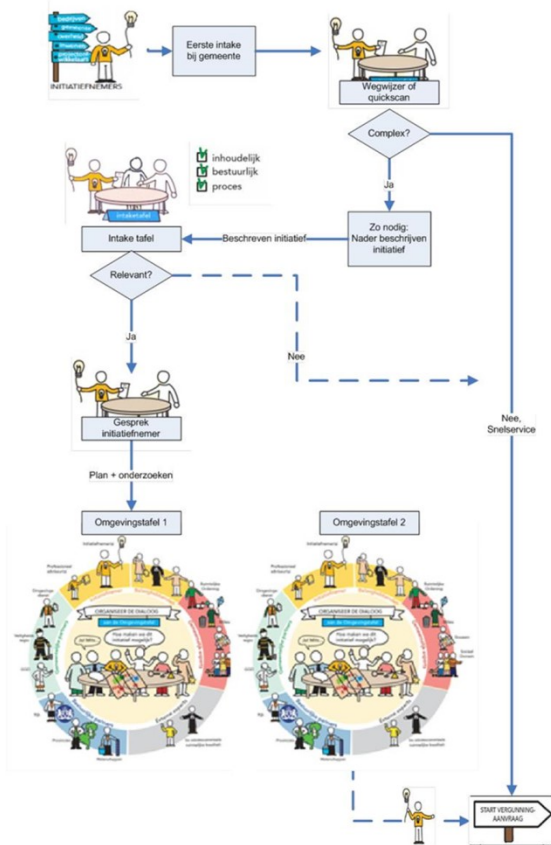
Wendy van de Logt

Waar staan jullie?

Kennis van de
omgevingstafel

Al plannen voor een pilot?

Omgevingstafel introductie



Model van de VNG, verder uitgewerkt in verschillende etappes

5 stappen:

- Eerste intake initiatief
- Wegwijzer/quickscan
- Intaketafel
- Gesprek Initiatiefnemer
- Omgevingstafel 1 en 2

Voorlopige uitkomsten design pilots

Wat, wie en met wat?

Eerste intake

Wat: binnenkomst initiatief op de juiste plek

Wie: de medewerker bij de balie/ het digitaal platform

Met wat: eerste document. Info nader te bepalen

Wegwijzer/ quickscan

Wat: Is het initiatief van de initiatiefnemer geschikt voor het proces van de Omgevingstafel?

Wie: de medewerker bij de balie/ het digitaal platform

Met wat: eerste document. Info nader te bepalen

Wat, wie en met wat?

Intaketafel

Wat: willen we dit initiatief? Zo ja: welke deelnemers zijn nodig?

Wie: te bepalen door deelnemers zelf t.a.v. eigen bevoegdheden

Met wat: eerste document. Info nader te bepalen

Gesprek initiatiefnemer

Wat: geeft inzicht in het initiatief en scheidt verwachtingen

Wie: de initiatiefnemer en zijn/ haar adviseur. De accounthouder

Met wat: eerste document. Info nader te bepalen

Wat, wie en met wat?

Omgevingstafel 1

Wat: geeft inzicht in info die nodig is om tot een ruimtelijke beoordeling te komen en geeft randvoorwaarden voor consent

Wie: Initiatiefnemer en adviseur, adviseurs, secretaris, voorzitter.
Nader te bepalen: belanghebbenden en bestuurders?

Met wat: eerste document. Info nader te bepalen

Omgevingstafel 2

Wat: geeft een advies aan het college waarin positief/ negatief wordt geadviseerd. Onder voorwaarden.

Wie: de initiatiefnemer en adviseur, adviseurs, secretaris, voorzitter.
Nader te bepalen: belanghebbenden en bestuurders?

Met wat: eerste document. Info nader te bepalen

Noodzakelijke acties vóór januari

Fase	Vragen die moeten worden beantwoord:	Door wie?
Wegwijzer/ Quickscan	Welke info is nodig om te bepalen of de Omgevingstafel moet worden toegepast?	Gemeenten
Intaketafel	Welke info is nodig om te bepalen of het initiatief wenselijk is en/of wie moeten er bij de intaketafel aanwezig zijn?	Alle bevoegde gezagen
Omgevingstafel 1 en 2	Welke info is nodig om te bepalen wie bij de Omgevingstafels aanwezig moeten zijn?	Allen
	In welke gevallen en hoe betrekken we belanghebbenden bij de Omgevingstafel?	Gemeenten
	Hoe zorgen we ervoor dat mensen tijdens het overleg goed kunnen adviseren?	Allen
Meerdere fases	Hoe vervullen we de rollen van secretaris, voorzitter en accounthouder?	Gemeenten
	Er moet worden gekeken wie informatie wil ontvangen en waar	Allen

Met je buurman

5 minuten brainstormen over:

- Grootste verschil tussen eigen organisatie en keten pilot opzet
- Ideeën om die obstakels op te lossen

10 minuten terugkoppelen

Wrap-up

- Zie je andere opties om obstakels op te lossen?
- Wissel gerust contactgegevens uit om hierover verder te praten